

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель ГУО _____



Е.Г. Чернышева

ПЛАН РАБОТЫ ГУО НА МАЙ 2020 ГОД

<i>Дата, время, место</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственные</i>
	1. Методическое обеспечение	
	2.1 МОДО	
	Консультационная деятельность:	
В течение месяца	Индивидуальные консультации по запросам педагогических работников дошкольных образовательных организаций (в телефонном режиме).	Немцева О.Н. Краева И.В.
В течение месяца	Методическое сопровождение и информационное наполнение сайтов дошкольных образовательных организаций.	Мечева Т.Х. Немцева О.Н.
В течение месяца	Заполнение банка электронного детского сада и его правильное ведение.	Мечева Т.Х.
	Общеобразовательные организации и организации дополнительного образования	
Методическая работа с другими категориями педагогических работников		
	Творческая группа «Основы религиозных культур и светской этики и Основы духовно-нравственной культуры народов России (ОРКСЭ и ОДНКНР)»	
В течение месяца	Утверждение плана работы городской творческой группы учителей ОРКСЭ и ОДНКНР на 2020-2021 учебный год. Анализ работы городской творческой группы учителей ОРКСЭ и ОДНКНР на 2019-2020 учебный год.	Мезеровская И.В.
Методическое сопровождение деятельности общеобразовательных организаций по подготовке учащихся 9 классов к государственной итоговой аттестации		
В течение месяца	Методическая помощь учителям-предметникам по подготовке учащихся 9 классов к ГИА	Шамаева С.Г., методисты ГМК, руководители ГМО
В течение месяца	Методическая помощь МБОУ СОШ №1, МБОУ «СОШ № 4», МБОУ СОШ № 5 по организации деятельности, направленной на реализацию антикризисных программ по повышению качества подготовки учащихся 9 классов к ГИА	Шамаева С.Г., методисты ГМК, руководители ГМО учителей-предметников
Развитие информатизации образовательного пространства		
Информационная деятельность		
В течение месяца	Сопровождение информационного наполнения официального сайта ГУО: • информационная поддержка разделов сайта ГУО	Иванова Т.В., Надточий А.В.
В течение месяца	Подготовка и размещение на сайте ГУО информации о курсовой подготовке педагогических работников	Кузенко Т.А., Надточий А.В.
В течение месяца	Обеспечение функционирования раздела ГИА-11, ГИА-9 на сайте ГУО и ОО	Ашихмина Н.В., Красносельская Ю.Л., Иванова Т.В.,

		Руководители ОО
Консультационная деятельность		
В течение месяца	Консультирование по актуальным проблемам методического сопровождения подготовки к ГИА.	Методисты ГМК, руководители ГМО учителей-предметников
В течение месяца	Индивидуальные консультации для педагогических работников по вопросам своевременного повышения квалификации.	Кузенко Т.А.
В течение месяца	Индивидуальные консультации для социальных педагогов.	Турова С. В. Грачева С.С.
3. Контроль, мониторинг и анализ деятельности образовательных организаций		
В течение месяца/ежедневно	Мониторинг участия обучающихся в образовательном процессе с применением электронной информационно-образовательной среды: электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	Красносельская Ю.Л.
В течение месяца	Мониторинг соответствия размещения информации о ГИА – 9, 11 на официальных сайтах общеобразовательных организаций действующим нормативным правовым актам	Красносельская Ю.Л. Ашихмина Н.В.
В течение месяца	Мониторинг соответствия размещения информации на официальных сайтах общеобразовательных организаций об организации образовательного процесса с использованием электронной информационно-образовательной среды: электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	Красносельская Ю.Л.
В течение месяца	Контроль деятельности дежурных групп в части выполнения санитарных и противоэпидемиологических требований.	Мечева Т.Х.
В течение месяца	Мониторинг работы автоматизированной информационной системы «Электронная школа»	Ашихмина Н.В., Красносельская Ю.Л.
В течение месяца	Мониторинг востребованности муниципальных услуг в сфере образования в электронном виде участниками образовательных отношений	Ашихмина Н.В., Красносельская Ю.Л.
В течение месяца	Контроль деятельности организаций дополнительного образования по реализации в полном объеме дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в режиме дистанционного обучения.	Шнайдер Ю.Б.
В течение месяца	Анализ результатов самообследования организаций дополнительного образования.	Шнайдер Ю.Б.
В течение месяца	Мониторинг работы муниципального сегмента автоматизированной информационной системы «Навигатор дополнительного образования Республики Хакасия»	Шнайдер Ю.Б.
В течение месяца	Контроль соответствия локальных актов образовательных организаций муниципальным нормативным правовым актам.	Шнайдер Ю.Б.
4. Охрана и защита прав детства		
Еженедельно понедельник - вторник	Прием граждан по жилищным, имущественным вопросам несовершеннолетних	Спиридонова Е.А.
06.05. 2020	Подготовка ежемесячной информации в МОиН РХ о передаче сведений в региональный банк	Антонова Е.А.

	данных о детях, оставшихся без попечения родителей.	
06.05.2020	Подготовка оперативной (ежемесячной) информации в МОиН РХ о расходовании денежных средств на предоставление жилых помещений лицам из числа детей-сирот и детей.	Спиридонова Е.А.
06.05. 2020	Подготовка ежемесячной информации в МОиН РХ об обеспечении жилым помещением лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	Спиридонова Е.А.
06.05. 2020	Подготовка ежемесячного отчета в КДН и ЗП по работе с детьми - сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей	Медведева Е.А. Мясникова Л.Н.
Ежедневно (кроме четверга)	Прием граждан по вопросам защиты прав детей и подростков (усыновление, опека (попечительство))	Антонова Е.И. Ларченко И.О. Резакова Г.А. Шевченко А.И.
По мере выявления	Внесение сведений в Банк данных о детях – сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей	Антонова Е.А.
По мере обращения	Формирование банка данных кандидатов в замещающие семьи (приемные семьи, усыновление)	Антонова Е.А.
В течение месяца	Работа с документами, письмами и жалобами граждан	Спиридонова Е.А. Антонова Е.А. Медведева Е.А. Мясникова Л.Н. Ларченко И.О. Резакова Г.А. Шевченко А.И. Калениченко Е.Н.
В течение месяца по мере необходимости	Участие в работе жилищно – бытовой комиссии администрации г. Черногорска	Спиридонова Е.А.
По плану КДН и ЗП, вторник с 13.00.	Участие в заседании КДН и ЗП	Мясникова Л.Н.
В течение месяца В течение 10 дней со дня вынесения постановления об установлении опеки (попечительства), о снятии опеки (попечительства)	Подготовка информации в налоговую инспекцию и росреестр об оформлении опеки.	Ларченко И.О. Резакова Г.А. Шевченко А.И.
В течение месяца	Профилактическая работа с родителями, в отношении которых собирается материал на ограничение или лишение в родительских правах	Мясникова Л.Н. Медведева Е.А.
Каждый понедельник четверг месяца	Рейдовые мероприятия по запросам, обращениям (понедельник, четверг).	Медведева Е.А. Мясникова Л.Н.
В течение месяца	Оказание психолого-педагогической помощи детям возраста от 0 до 3 лет, воспитывающимся в замещающих семьях, детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья и семьям, их воспитывающих, детям от 0 до 3 лет, воспитывающимся в социально-опасных семьях, нуждающимся в оказании ранней помощи,	Кларк Е.А. Егорова Н.А.

	кандидатам в замещающие родители, желающим принять на воспитание детей от 0 до 3 лет	
В течение месяца	Дистанционная подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами (попечителями), приёмными родителями, усыновителями по «Программе подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребёнка, оставшегося без попечения родителей»	Кларк Е.А.
В течение месяца	Публикации в СМИ по вопросам профилактики неблагополучия в семье, профилактике социального сиротства, по пропаганде положительного опыта воспитания детей приёмными родителями	Спиридонова Е.А. Антонова А.А. Мясникова Л.Н. Медведева Е.А. Егорова Н.А. Кларк Е.А.
В течение месяца	Проведение индивидуальных консультаций приёмных родителей, опекунов, попечителей по возникающим вопросам. Профилактика кризисных ситуаций в замещающих семьях и оказание психологической, и социальной помощи при их возникновении	Кларк Е.А. Егорова Н.А.
5. Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних		
по плану КДН и ЗП, вторник с 13-00	Заседание КДН и ЗП	Турова С.В.
с 01.05.2020- 01.10.2020 (по отдельному плану) до 20.05.2020	Оперативно-профилактическое мероприятие «Подросток». 1. Приказ «О закреплении педагогов по работе с подростками из «группы риска» в летний период». 2. Информация ОО об организации летней занятости несовершеннолетних, состоящих на различных видах профучета	Турова С.В., руководители ОО, ЗДВР, соц.педагоги
по графику КДН и ЗП	Рейдовые мероприятия по семьям СОП	Турова С.В., соц. педагоги
в течение месяца	Корректировка банка данных: - неблагополучных семей; - учащихся на учете в ОДН, ВШУ, СОП; - противоправных групп; - условно - осужденных	Турова С.В., соц. педагоги
Еженедельно	Подача информации о детях, не посещающих или систематически пропускающих занятия без уважительных причин.	Ашихмина Н.В., руководители ОО
Мероприятия с педагогическими кадрами		
с 20.05.2020 по 30.05.2020	Городской (дистанционный) конкурс сайтов и (или) страниц сайтов педагогических работников в сети «Интернет»	Иванова Т.В., Надточий А.В.
В течение месяца	Участие в республиканском конкурсе грантов на поддержку одаренных детей и учителей, работающих с одаренными детьми	Шамаева С.Г., Гигель И.Н.
В течение месяца	Участие в конкурсном отборе на получение денежного поощрения лучшими учителями	Шамаева С.Г., Кузенко Т.А.
7. Работа с одаренными детьми		
В течение месяца	Организация участия школьников города в республиканских профильных сменах и сменах для одаренных детей	Гигель И.Н.

8. Организационная работа		
25.05.2020	Массовый челлендж «Звонок последний самый» на просторах Интернета	Чернышева Е.Г. Шнайдер Ю.Б. Руководители ОО
В течение месяца	Формирование и ведение муниципального сегмента республиканской информационной системы проведения ГИА -11 .	Красносельская Ю.Л., Шашкова Н.В.
В течение месяца	Формирование и ведение муниципального сегмента республиканской информационной системы проведения ГИА -9 .	Ашихмина Н.В., Иванова Т.В.
28.05.2020 9.00 МБДОУ «Ёлочка» (по запросам)	Заседание городской психолого-медико-педагогической комиссии.	Карачева Е.А.
В течение месяца	Организация и проведение в общеобразовательных организациях дней финансовой грамотности	Кузенко Т.А., ЗД УВР
В течение месяца	Организация участия обучающихся 8 – 11 классов общеобразовательных организаций во Всероссийских открытых онлайн-уроках «ПроеКТОриЯ», направленных на раннюю профориентацию	Шамаева С.Г., руководители ОО
24 мая 2020	Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню славянской письменности и культуры	Шамаева С.Г. Шнайдер Ю.Б.
В течение месяца	Сбор и обобщение информации по организации работы летних спортивных площадок	Подлеских И.А.
С 18.05.2020 по 30.05.2020	Оказание методической помощи по вопросу возобновления работы дежурных групп	Мечева Т.Х.
До 29.05.2020	Сбор информации по итогам работы 2019-2020 учебного года дошкольных образовательных организаций по обеспечению высокого качества образования, панорамы методической деятельности.	Мечева Т.Х. Немцева О.Н. Краева И.В
До 18.05.2020	Предварительная информация о списочном составе выпускников (ФИО полностью), которые могут претендовать на получение Медалей - «Золотая надежда Хакасии» и «За особые успехи в учении», с учётом требований пункта 2 Положения о Медали, утверждённого постановлением Правительства Республики Хакасия от 20.06.2014 № 276 (с последующими изменениями).	Руководители ОО Воронцова Н.М.
В течение месяца	Организация временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет	Карачева Е.А.
В течение месяца	Сбор информационных материалов: - сведения о претендентах на получение аттестатов с отличием; - итоги ГИА; - итоги работы ОО за 2019/2020 учебный год	Ашихмина Н.В., Красносельская Ю.Л.

В течение месяца	Работа «горячей линии» по вопросам проведения государственной итоговой аттестации в 2020 году.	Ашихмина Н.В. Красносельская Ю.Л.
В течение месяца	Работа «горячей линии» по вопросам функционирования общеобразовательных организаций в электронной информационно-образовательной среде	Красносельская Ю.Л.
Аттестация педагогических кадров		
до 06.05.2020	Аттестация педагогических работников - первое полугодие 2020: ОО, ОДО, ДОО. Сдача аттестационных материалов за период аттестации май – июнь а) МБОУ СОШ №№ 5; 9; 7 МБДОУ ДС: «Аленка»	Заместители руководителей ОО Воронцова Н.М. Шамаева С.Г. Немцева О.Н.
до 08.05.2020	Составление графика аттестации педагогических работников на второе полугодие 2020 года. Предоставление <i>списков</i> педагогических работников, подлежащих аттестации с целью установления квалификационной категории (первой или высшей) на второе полугодие 2020 года	Заместители руководителей ОО Воронцова Н.М.
до 12.05.2020	Предоставление <i>заявлений</i> педагогических работников, подлежащих аттестации с целью установления квалификационной категории (первой или высшей) на второе полугодие 2020 года	Заместители руководителей ОО Воронцова Н.М.
до 15.05.2020	Составление графика аттестации руководителей образовательных организаций на второе полугодие 2020 года.	Воронцова Н.М.
до 15.05.2020	Составление списка руководителей образовательных организаций, подлежащих аттестации с целью установления уровня квалификации, соответствующего требованиям установленным квалификационной характеристикой руководителя ОО, на второе полугодие 2020 года	Воронцова Н.М.
до 25.05.2020	Ознакомление с приказом ГУО об аттестации руководителей и подпись приложения к приказу заинтересованных (аттестуемых) руководителей во втором полугодии 2020 года: детские сады «Золотая рыбка», «Лукоморье», «Гнёздышко», «Звёздочка»	Воронцова Н.М. Руководители ОО