

УТВЕРЖДАЮ:  
Руководитель ГУО \_\_\_\_\_

Е.Г. Чернышева

**ПЛАН РАБОТЫ ГУО НА АВГУСТ 2020 ГОД**

<i>Дата, время, место</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственные</i>
	<b>1. Ресурсное обеспечение</b> <b>Кадровое обеспечение</b>	
	<i>Совещание с руководителями общеобразовательных организаций, дошкольных образовательных организаций и организаций дополнительного образования</i>	
21.08.2020 10.00. МБОУ СОШ № 20	Итоги прошедшего учебного года и основные направления работы на новый учебный год	Чернышева Е.Г. Руководители ОО
<b>2. Методическое обеспечение</b>		
<b>2.1. Муниципальные дошкольные образовательные организации</b>		
<i>Методическая работа с другими категориями педагогических работников</i>		
<b>Консультационная деятельность</b>		
В течение месяца	Индивидуальные консультации по запросам педагогических работников дошкольных образовательных организаций (в телефонном режиме)	Мечева Т.Х. Краева И.В.
В течение месяца	Методическое сопровождение и информационное наполнение сайтов ДОО.	Мечева Т.Х. Краева И.В.
В течение месяца	Заполнение банка электронный детский сад и его правильное ведение.	Мечева Т.Х.
<b>2.2. Муниципальные общеобразовательные организации, организации дополнительного образования</b>		
<b>Семинары, совещания для ЗДУВР</b>		
25.08.2020 10.00. ГУО	<b>Совещание с ЗДУВР:</b> 1. О сдаче форм статистической отчетности. 2. Об итогах мониторинга реализации общеобразовательными организациями образовательных программ (прохождение теоретической и практической части).	Красносельская Ю.Л., Ашихмина Н.В.
<i>Методическая работа с другими категориями педагогических работников</i>		
По отдельному плану	Анализ работы ГМО учителей физической культуры за 2019-2020 учебный год, задачи на новый учебный год. Предложения по планированию работы ГМО.	Подлесских И.А., Кужлева И.В.
<b>Развитие информатизации образовательного пространства</b>		
до 20.08.2020	Методическое сопровождение сбора данных подсистемы «БАРС. WEB – Электронная школа». Перевод учеников на следующий учебный год.	Иванова Т.В.
<b>Информационная деятельность</b>		
В течение месяца	Сопровождение информационного наполнения	Иванова Т.В.,

	официального сайта ГУО: <ul style="list-style-type: none"> <li>• информационная поддержка разделов сайта ГУО</li> <li>• обновление банка нормативно-правовой документации в области информатизации образования</li> </ul>	Надточий А.В.
<b>Консультационная деятельность</b>		
В течение месяца	Консультирование по вопросам реализации федеральных государственных образовательных стандартов	Шамаева С.Г.
В течение месяца	Индивидуальные консультации для социальных педагогов	Турова С. В. Грачева С.С.
<b>3. Контроль, мониторинг и анализ деятельности образовательных организаций</b>		
В течение месяца	Ведомственный контроль деятельности образовательных организаций по подготовке к новому учебному году.	Мечева Т.Х.
30.08.2020	Мониторинг востребованности муниципальных услуг в сфере образования в электронном виде участниками образовательных отношений	Мечева Т.Х.
до 15.08.2020	Контроль выполнения образовательными организациями муниципального задания (итоговая оценка выполнения образовательными организациями муниципального задания на оказание муниципальных услуг).	Ашихмина Н.В.
В течение месяца	Мониторинг работы автоматизированной информационной системы «Электронная школа»	Ашихмина Н.В., Красносельская Ю.Л.
В течение месяца	Мониторинг востребованности муниципальных услуг в сфере образования в электронном виде участниками образовательных отношений	Ашихмина Н.В., Красносельская Ю.Л.
<b>4. Охрана и защита прав детства</b>		
Еженедельно понедельник - вторник	Прием граждан по жилищным, имущественным вопросам несовершеннолетних	Спиридонова Е.А.
01.08.2020	Подготовка ежемесячной информации в МОиН РХ о передаче сведений в региональный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей.	Антонова Е.А.
01.08.2020	Подготовка оперативной (ежемесячной) информации в МОиН РХ о расходовании денежных средств на предоставление жилых помещений лицам из числа детей-сирот и детей.	Спиридонова Е.А.
01.08.2020	Подготовка ежемесячной информации в МОиН РХ об обеспечении жилым помещением лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без	Спиридонова Е.А.

	попечения родителей.	
01.08.2020	Подготовка ежемесячного отчета в КДН и ЗП по работе с детьми - сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей	Медведева Е.А. Мясникова Л.Н.
Ежедневно (кроме четверга)	Прием граждан по вопросам защиты прав детей и подростков (усыновление, опека (попечительство))	Антонова Е.И. Ларченко И.О. Резакова Г.А. Шевченко А.И. Арбузова А.В.
По мере выявления	Внесение сведений в Банк данных о детях – сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей	Антонова Е.А.
По мере обращения	Формирование банка данных кандидатов в замещающие семьи (приемные семьи, усыновление)	Антонова Е.А.
В течение месяца	Работа с документами, письмами и жалобами граждан	Спиридонова Е.А. Антонова Е.А. Медведева Е.А. Мясникова Л.Н. Ларченко И.О. Резакова Г.А. Шевченко А.И. Арбузова А.В. Калениченко Е.Н.
В течение месяца по мере необходимости	Участие в работе жилищно – бытовой комиссии администрации г. Черногорска	Спиридонова Е.А.
По плану КДН и ЗП, вторник с 13.00.	Участие в заседании КДН и ЗП	Мясникова Л.Н.
В течение месяца В течение 10 дней со дня вынесения постановления об установлении опеки (попечительства), о снятии опеки (попечительства)	Подготовка информации в налоговую инспекцию и росреестр об оформлении опеки.	Ларченко И.О. Резакова Г.А. Шевченко А.И. Арбузова А.В.
В течение месяца	Оказание содействия выпускникам ОО на дальнейшее обучение	Ларченко И.О. Резакова Г.А. Шевченко А.И. Арбузова А.В.
В течение месяца	Сверка детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, учащихся в ОО, ПОУ, посещающих ДООУ	Ларченко И.О. Резакова Г.А. Шевченко А.И. Арбузова А.В.
В течение месяца	Профилактическая работа с родителями, в отношении которых собирается материал на ограничение или лишение в родительских правах	Мясникова Л.Н. Медведева Е.А.
Каждый понедельник четверг месяца	Рейдовые мероприятия по запросам, обращениям (понедельник, четверг).	Медведева Е.А. Мясникова Л.Н.

В течение месяца	Оказание психолого-педагогической помощи детям возраста от 0 до 3 лет, воспитывающимся в замещающих семьях, детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья и семьям, их воспитывающих, детям от 0 до 3 лет, воспитывающимся в социально-опасных семьях, нуждающимся в оказании ранней помощи, кандидатам в замещающие родители, желающим принять на воспитание детей от 0 до 3 лет	Кларк Е.А. Егорова Н.А.
В течение месяца	Публикации в СМИ по вопросам профилактики неблагополучия в семье, профилактике социального сиротства, по пропаганде положительного опыта воспитания детей приёмными родителями	Спиридонова Е.А. Антонова А.А. Мясникова Л.Н. Медведева Е.А. Егорова Н.А. Кларк Е.А.
В течение месяца	Проведение индивидуальных консультаций приёмных родителей, опекунов, попечителей по возникающим вопросам. Профилактика кризисных ситуаций в замещающих семьях и оказание психологической, и социальной помощи при их возникновении	Кларк Е.А. Егорова Н.А.
<b>5. Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних</b>		
по плану КДН и ЗП, вторник с 13-00	Заседание КДН и ЗП	Турова С.В.
01.05.2020 - 01.10.2020	Оперативно-профилактическое мероприятие «Подросток»	Турова С.В., ЗДВР, соц.педагоги, администрация ОО
По плану КДН и ЗП	Рейдовые мероприятия по неблагополучным семьям, детям «группы риска», ОДН, ВШУ	Ответственные в ОО за работу с трудными подростками в летний период
<b>6. Работа с одаренными детьми</b>		
В течение месяца	Организация участия школьников города в республиканских профильных сменах и сменах для одаренных детей	Гигель И.Н.
<b>7. Организационная работа</b>		
С 04.08.2019 по 07.08.2019 согласно графику	Приемка образовательных организаций к новому учебному году.	Чернышева Е.Г. Воротникова Г.Н. Руководители ОО
В течение месяца	Организация временной занятости несовершеннолетних в возрасте с 14 до 18 лет.	Карачева Е.А.
В течение месяца	Организация обмена учебниками между общеобразовательными	Мезеровская И.В.

	организациями.	
В течение месяца	Организационная работа по подготовке к участию в ежегодном республиканском семейном фестивале-конкурсе «Родной язык – душа народа»	Кузенко Т.А., Немцева О.Н., руководители ОО
В течение месяца	Подача информации о наличии вакантных должностей педагогических работников	Воронцова Н.М. Руководители ОО
По отдельному графику	Предоставление форм федерального государственного статистического наблюдения: 1-ОЛ.	Шнайдер Ю.Б.
	Оказание методической помощи по вопросу исполнения требований законодательных и иных нормативных правовых актов в сфере образования МБОУ СОШ № 19.	
В течение месяца	Работа «горячей линии» по вопросам незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся	Ашихмина Н.В.
В течение месяца	Работа по обращению граждан	Ашихмина Н.В., Красносельская Ю.Л., Карачева Е.А.
В течение месяца	Разработка и утверждение плана-графика («Дорожной карты») подготовки к проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021 году	Ашихмина Н.В., Красносельская Ю.Л.
В течение месяца	Аттестация педагогических работников - второе полугодие 2020. Сдача аттестационных материалов (август-сентябрь).	Воронцова Н.М. ЗДУВР
С 10.08.2020 по 20.08.2020	Заседание городского ПМПК для детей дошкольного возраста: <b>10.08.20</b> 08.30 «Журавушка» <b>11.08.20</b> 08.30 «Сказка» 10.30 «Ягодка» <b>12.08.20</b> 08.30 «Росинка» 10.30 «Улыбка» <b>13.08.20</b> 08.30 «Чайка» 10.30 «Рябинка» <b>14.08.20</b> 08.30 «Калинка» 10.30 «Ручеёк» <b>17.08.20</b> 08.30 «Алёнка» 10.30 «Звёздочка» <b>18.08.20</b> 08.30 «Лукоморье» 10.30 «Родничок» <b>14.08.20</b> 08.30 «Золотая рыбка» <b>20.08.20</b> 08.30 «Радуга» 10.30 «Светлячок»	Мечева Т.Х